|  |
| --- |
| **Д О Г О В О Р №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **на оказание Московским государственным университетом имени М.В. Ломоносова****платных образовательных услуг в сфере высшего образования****для иностранных граждан** |
| г. Москва                                                                                «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г. |

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет имени М.В.Ломоносова» (далее по тексту - МГУ), действующее на основании Устава, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 28 марта 2008 г. № 223, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии серия 90Л01 № 0008333, регистрационный  № 1353 от 01 апреля 2015 г. выданной  Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, срок действия – бессрочно, свидетельства о  государственной  аккредитации серия 90А01 № 0001389, регистрационный № 1308 от 01 июня 2015 г., выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок по 03 июля 2020 г., продленного в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 03 апреля 2020 г. № 440 и Постановлением Правительства Российской Федерации от 04 февраля 2021 г. № 109, в лице проректора МГУ **Бухштабер Натальи Викторовны**, действующей на основании доверенности Ректора МГУ Виктора Антоновича Садовничего № 40-21/010-50 от 12 февраля 2021 г., проректора МГУ **Карасева Олега Игоревича**, действующего на основании доверенности Ректора МГУ Виктора Антоновича Садовничего № 75-21/010-50 от 12 марта 2021 г., и **факультет мировой политики** МГУ в лице и.о. декана **Сидорова Андрея Анатольевича**, действующего на основании Положения о факультете и доверенности Ректора МГУ В.А. Садовничего № 366-20/010-50 от 29.12.2020 г., именуемые в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и **ФИО** **/ ФИО по-английски**, именуемый в дальнейшем «Заказчик», выступающий в интересах Обучающегося,  и **ФИО** **/ ФИО по-английски**, именуемый в дальнейшем «Обучающийся», с другой стороны, далее совместно и по отдельности, именуемые «Стороны» и «Сторона», заключили настоящий договор (далее –Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает образовательные услуги в сфере высшего образования Обучающегося по направлению подготовки в соответствии с действующим образовательным стандартом и учебным планом, разработанным Исполнителем.

**2. Условия обучения**

2.1. Обучение осуществляется на факультете мировой политики по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по специальности «Политические науки» по **очной** форме обучения.

2.2. Нормативный срок освоения основной образовательной программы по **очной** форме обучения составляет 3 года. Срок обучения по данной образовательной программе в соответствии с учебным планом составляет 3 года. Срок подготовки Обучающегося в МГУ составляет 3 года, c 01 октября 2022 г. по 30 сентября 2025 г.

2.3. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, выдается заключение о соответствии диссертации на соискание ученой степени кандидата наук критериям, установленным в соответствии с [Федеральным законом](http://study.garant.ru/#/document/135919/entry/0) от 23 августа 1996 года N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике", и свидетельство об окончании аспирантуры.

**3. Обязательства и права Исполнителя**

**3.1. Исполнитель обязуется:**

3.1.1. По результатам вступительных испытаний, на основании представленных документов о предыдущем образовании, после поступления на расчетные счета Исполнителя денежных средств за обучение за первый семестр зачислить Обучающегося на факультет мировой политики для обучения **с 01 октября 2022 г. по 30 сентября 2025 г.** в соответствии с разделами 1,2 настоящего Договора.

3.1.2. Выдать Обучающемуся после зачисления удостоверение аспиранта.

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделами 1, 2 настоящего Договора.

3.1.4. Создать Обучающемуся необходимые условия для качественного освоения выбранной образовательной программы, в том числе предоставлять Обучающемуся возможность пользования учебными помещениями и библиотеками МГУ в учебных целях.

3.1.5. Предоставить Заказчику информацию о порядке оплаты услуг, предусмотренных настоящим Договором, в том числе реквизиты расчетных счетов Исполнителя.

**3.2. Исполнитель вправе:**

3.2.1. Самостоятельно осуществлять:

- образовательный процесс;

- использовать различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии и электронное обучение;

- выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося;

- применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также в соответствии с локальными нормативными актами Исполнителя.

3.2.2. Приостанавливать выполнение своих обязательств по Договору в случае нарушения условий настоящего Договора Заказчиком и/или Обучающимся.

3.2.3. Отчислять Обучающегося за нарушение Устава Исполнителя, правил внутреннего распорядка, а также за неисполнение обязательств перед Исполнителем по настоящему Договору.

**4. Обязательства и права Заказчика**

**4.1. Заказчик обязуется:**

4.1.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделах 1, 2 и в соответствии с условиями раздела 6 настоящего Договора, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

4.1.2. При поступлении (в том числе в порядке перевода, восстановления и пр.) Обучающегося в образовательное учреждение и в процессе его обучения по требованию Исполнителя своевременно предоставлять все необходимые документы, в том числе документы об образовании, соответствующие требованиям, предъявляемым к бланкам и содержанию документов об образовании.

4.1.3. Проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя.

4.1.4. В случае одностороннего отказа от исполнения настоящего Договора оплатить Исполнителю фактически понесенные им расходы, которые определяются пропорционально количеству учебных дней в семестре в соответствии с учебным планом.

4.1.5. В случае расторжения Договора, по причине отчисления Обучающегося из МГУ в случаях, предусмотренных пунктом 3.2.3. настоящего Договора, оплатить Исполнителю фактически понесенные им расходы, которые определяются пропорционально количеству учебных дней в семестре в соответствии с учебным планом.

**4.2. Заказчик вправе:**

4.2.1. Получать от Исполнителя информацию по вопросам организации и надлежащего исполнения услуг.

4.2.2. Расторгнуть настоящий Договор в любое время, оплатив Исполнителю фактически понесенные им расходы, которые определяются пропорционально количеству учебных дней в семестре в соответствии с учебным планом.

**5. Обязательства и права Обучающегося**

**5.1. Обучающийся обязуется:**

5.1.1. Соблюдать Устав и локальные нормативные акты МГУ, выполнять учебный план, посещать занятия, указанные в учебном расписании, соблюдать нормы и правила поведения обучающихся МГУ.

5.1.2. В ходе обучения выполнять законные требования педагогических работников Исполнителя.

5.1.3. Проходить педагогические и научные практики.

5.1.4. Осуществлять самостоятельную научно-исследовательскую работу с целью подготовки научно-квалификационной работы (диссертации).

Своевременно проходить промежуточные аттестации и письменно уведомлять МГУ в случае невозможности прохождения аттестации.

5.1.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

5.1.5. Проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя.

5.1.6. Приступить к занятиям не позднее 01 октября 2022 года.

5.1.7. Представить Исполнителю следующие документы:

- документы об образовании, эквивалентные документам об образовании государственного образца Российской Федерации, необходимые для обучения по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, с указанием полученной квалификации (степени), изученных предметов и полученных по ним оценок;

- нотариально заверенный перевод на русский язык документов об образовании в установленном в Российской Федерации порядке;

- копию удостоверения личности и его нотариально заверенный перевод на русский язык в установленном в Российской Федерации порядке;

- миграционную карту, визу (для стран с визовым въездом);

- справку из общежития МГУ или официальный документ, предоставленный по месту пребывания в случае, если Обучающийся не проживает в общежитии МГУ;

- медицинскую справку установленного образца, свидетельствующую об отсутствии медицинских противопоказаний для обучения в Российской Федерации и на соответствующем факультете МГУ, а также документы, свидетельствующие об отсутствии туберкулёза, сифилиса, COVID-19 и ВИЧ-инфекции, действительные на территории Российской Федерации;

- копию полиса добровольного медицинского страхования на весь период пребывания в Российской Федерации с целью обучения;

- личную фотографию в электронном виде (черно-белая или цветная, выполненная в 2022г., фотоснимка без головного убора, размер – 3x4);

- копию документа, подтверждающего оплату обучения.

5.1.8. В течение трёх суток, исключая праздничные и выходные дни, с момента пересечения границы Российской Федерации, представить паспорт, въездную визу (для стран с визовым въездом), миграционную карту для постановки на миграционный учет в установленном порядке.

5.1.9. В соответствии с миграционным законодательством Российской Федерации становиться и сниматься с миграционного учета, вовремя подавать документы на продление срока пребывания в Российской Федерации, а также при въезде в Российскую Федерацию на срок свыше трех месяцев предъявлять в установленном порядке документ, свидетельствующий об отсутствии ВИЧ - инфекции, действительный на территории Российской Федерации.

5.1.10. При реализации программы в очной форме приступить к занятиям в очном режиме после предоставления отрицательных результатов двух обследований на COVID-19 методом ПЦР: обследования, пройденного не ранее чем за 72 часа до въезда и обследования, пройденного не позднее чем через 72 часа после въезда на территорию Российской Федерации.

5.1.11. В установленные в МГУ сроки обновлять медицинскую справку установленного образца, свидетельствующую об отсутствии медицинских противопоказаний для обучения в Российской Федерации и на соответствующем факультете МГУ.

**5.2. Обучающийся вправе:**

5.2.1. Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в МГУ.

5.2.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

5.2.3. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных учебным расписанием.

5.2.4. Пользоваться услугами научной библиотеки Исполнителя, спортивных и оздоровительных баз, культурно-просветительских учреждений.

5.3. Обучающийся имеет иные права и обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом МГУ, нормативными актами МГУ для обучающихся образовательных учреждений высшего образования.

**6. Стоимость и оплата услуг**

6.1. Заказчик, на основании квитанций, выставленных Исполнителем, оплачивает услуги, предусмотренные настоящим Договором, в размере 410 000 руб. (четыреста десять тысяч рублей) за учебный год. Полная стоимость обучения за 3 года составляет сумму в 1 230 000 руб. (один миллион двести тридцать тысяч). Изменение стоимости обучения не допускается.

6.2. Оплата обучения осуществляется два раза в год, отдельно за каждое полугодие в размере 50% от стоимости обучения за учебный год.

6.3. Заказчик оплачивает оказание услуг путем перечисления денежных средств, в соответствии с пунктом 6.1. настоящего Договора, на текущий счет Центральной бухгалтерии МГУ (*30%* от суммы, указанной в п.6.1. настоящего Договора) и на текущий счет Факультета (*70%* от суммы, указанной в п.6.1. настоящего Договора).

6.4. Оплата обучения за первый семестр осуществляется в течение 7 календарных дней – в случае заключения Договора с физическими лицами и 20 календарных дней – в случае заключения Договора с юридическими лицами, с момента подписания Договора.

6.5. Оплата за последующие семестры производится не позднее 15 октября и 15 марта соответствующего учебного года.

**7. Срок действия Договора**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами. Срок действия Договора 3 года, с 01 октября 2022 г. по 30 сентября 2025 г., за исключением случаев его расторжения по основаниям, предусмотренным настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Действие Договора приостанавливается в случае предоставления академического отпуска, что влечет за собой продление периода обучения на срок предоставления академического отпуска. Изменение срока обучения осуществляется путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору. При предоставлении академического отпуска продолжительностью менее одного календарного года, Заказчик обязан оплачивать обучение, начиная с даты окончания академического отпуска. При этом Заказчик вправе потребовать зачесть в счет оплаты денежную сумму за оплаченное время обучения, в которое Обучающемуся фактически не оказывались услуги, определенные разделами 1,2 настоящего Договора, в связи с предоставлением академического отпуска.

**8. Основания изменения и расторжения Договора**

8.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору, а в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, на основании акта государственного органа или судебного решения.

8.2. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

8.3. В случае отчисления Обучающегося обязательства Исполнителя по Договору прекращаются. Заказчик обязуется оплатить Исполнителю фактически понесенные им расходы, которые определяются пропорционально количеству учебных дней в семестре в соответствии с учебным планом. Исполнитель расторгает Договор после выполнения Заказчиком всех предусмотренных Договором обязательств.

8.4. Договор может быть расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке если Заказчик в течение срока, указанного в пункте 6.4. не оплатит услуги, предусмотренные разделами 1,2 настоящего Договора, за первое полугодие и не представит Исполнителю документ, подтверждающий произведенную оплату.

8.5. Договор может быть расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке, в случае непоступления на расчетный счет Исполнителя средств в течение 30 календарных дней после истечения сроков оплаты указанных в пунктах 6.4. 6.5. Заказчик обязуется оплатить Исполнителю фактически понесенные им расходы, которые определяются пропорционально количеству учебных дней в семестре в соответствии с учебным планом.

**9. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору и порядок разрешения споров**

9.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и иными нормативными правовыми актами.

9.2. Все споры, возникающие в связи с исполнением настоящего Договора, разрешаются путем переговоров, а при недостижении согласия по предмету спора - в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Претензии сторон по существу имеющихся разногласий направляются в письменной форме по адресам, указанным в Договоре.

**10. Прочие условия**

10.1. Предоставление Обучающемуся места в общежитии осуществляется при наличии свободных мест на основании отдельного договора.

10.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10.3. До заключения настоящего Договора Заказчику и Обучающемуся предоставлена вся необходимая информация об оказываемых Исполнителем услугах.

10.4. Все уведомления и сообщения направляются сторонами в письменной форме по адресам, указанным в Договоре. В случае изменения адреса, банковских и иных реквизитов стороны обязуются уведомить друг друга не позднее 7 календарных дней с момента вступления изменений в силу.

10.5. Дополнительные соглашения к настоящему Договору, в случае их подписания, являются его неотъемлемой частью, имеют равную с ним юридическую силу и вступают в силу с момента подписания Сторонами.

**11. Адреса и реквизиты сторон**

**Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова**

**Проректор МГУ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. БУХШТАБЕР**

**Проректор МГУ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.И. КАРАСЕВ**

Юридический адрес 119991, г. Москва, Ленинские горы, д. 1

Банковские реквизиты Центральной бухгалтерии МГУ имени М.В.Ломоносова

ИНН: 7729082090

КПП: 772901001

Наименование получателя: Межрегиональное операционное управление Федерального казначейства (МГУ имени М.В.Ломоносова, л/с 20956003860)

Расчетный счет: 03214643000000019500

БИК:024501901

Наименование банка получателя: Операционный департамент Банка России/ Межрегиональное операционное управление Федерального казначейства, г. Москва

 Корреспондентский счет: 40102810045370000002

 КБК 00000000000000000130

ОКТМО: 45325000

 Назначение платежа: факультет, номер договора, ФИО обучающегося, год обучения, семестр, программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

**И.о. декана факультета мировой политики Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А.СИДОРОВ**

Юридический адрес факультета: 119234, г. Москва, ГСП-1, Ленинские горы, МГУ имени М.В.Ломоносва, Первый учебный (гуманитарный) корпус, каб. 560Телефон факультета: 8 (495) 939-30-76e-mail: dekanat@fmp.msu.ru ИНН 7729082090 КПП 772901001ОКПО 00044977 ОКВЭД 85.22Банковские реквизиты: Получатель:Расчетный счет: Банк: Корреспондентский счет: БИККБК 00000000000000000130ОКТМО 45325000Назначение платежа: Оплата по договору на обучение в аспирантуре 1 год (1 семестр обучения) 2021/2022 учебного года. Аспирант ФИО / ФИО по-английски. Договор № < >. Семестр < >. НДС не облагается.

**СОГЛАСОВАНО:**

**Заместитель проректора МГУ**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Д.Н. НИДОЕВ**

**Заказчик** **и Обучающийся**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО / ФИО по-английски

Гражданство:

Дата рождения:

Пол:

Адрес постоянного проживания:

Тел:

Электронный адрес:

Документ, удостоверяющий личность: паспорт, серия, номер.